

## **INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA SZKODY POPRZECZ FORMULARZ INTERNETOWY**

W przypadku zgłoszenia szkody poprzez formularz internetowy należy:

1. Odebrać z placówki oraz wypełnić papierowe zgłoszenie szkody z wpisanym numerem polisy oraz pieczętą placówki
2. Wejść na stronę <https://zgloszenieszkody.ergohestia.pl>
3. Czego dotyczy roszczenie: wybrać pozycję „osoba”
4. Zaznaczyć: moja polisa, wpisać numer polisy, datę i godzinę zdarzenia
5. Przyczyny i skutki szkody - zaznaczyć właściwe pole
6. Wskazać miejsce zdarzenia
7. Informacje o zdarzeniu – zaznaczyć właściwe pola + opisać co się stało
8. Moje dane: Jestem: pełnomocnikiem - pełnomocnik poszkodowanego - klient indywidualny
9. Wpisać pozostałe dane rodzica (zgłaszającego)
10. Zaznaczyć „TAK” jeżeli wyrażamy zgodę na kontakt mailowy / telefoniczny
11. Poszkodowany: wpisać dane dziecka oraz uzupełnić:  
w polu uprawniony do otrzymania odszkodowania – dane rodzica  
w polu osoba do kontaktu – dane rodzica
12. Zgłaszane roszczenia – zaznaczyć o jakie roszczenia wnioskujemy
13. W pozycji „dodaj dokumenty” dołączyć wszystkie wymagane dokumenty (druk zgłoszenia, dokumenty medyczne, posiadane rachunki itp.)
14. Następuje rejestracja roszczenia

**W razie pytań lub wątpliwości proszę o kontakt :**

Beata Breguła

Tel. 501-242-555

e-mail: [beata.bregula@gmail.com](mailto:beata.bregula@gmail.com)

**Zgłaszać roszczenia można również poprzez:**

1. Infolinia tel. 58 555 55 55
2. Zgłoszenie papierowe na adres: STU Ergo Hestia S.A.  
Ul. Hestii 1  
81-731 Sopot