

## **REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3 W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH**

Na podstawie art.106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe ( Dz. U. 2018 poz. 996 ) ustala się co następuje:

### **ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE. §1.**

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole- należy przez to rozumieć szkołę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Siemianowice Śląskie, zwaną dalej Szkołą,
- 2) uczniu- należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka, pobierającego naukę w Szkole, o której mowa w pkt 1
- 3) rodzicach- należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych,
- 4) stołówce szkolnej- należy przez to rozumieć zorganizowane przez Szkołę miejsce zbiorowego korzystania z posiłków.

### **ROZDZIAŁ 2. UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI. §2.**

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- 1) uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne,
- 2) uczniowie szkoły, których dożywianie finansuje MOPS lub inne podmioty.
- 3) w miarę możliwości organizacyjnych szkoły, za zgodą dyrektora, z posiłków w stołówce szkolnej mogą korzystać pracownicy szkoły wnoszący opłaty indywidualne.

2. Zapisy na obiady odbywają się na początku lub w trakcie roku szkolnego u pomocy kuchennej.

3. Całkowitą rezygnację z korzystania ze stołówki szkolnej należy zgłosić pomocy kuchennej najpóźniej do ostatniego dnia poprzedniego miesiąca.

### **ROZDZIAŁ 3. OPŁATY ZA POSIŁKI. §3.**

1. Stołówka szkolna zapewnia posiłki w formie obiadu finansowanego przez MOPS.

2. Odpłatność za posiłek dla ucznia ustala się na podstawie kosztu surowców zużytych do przygotowania posiłku.

3. Odpłatność za posiłek dla osób wymienionych w § 2 ust. 1 pkt. 3 ustala się wg rzeczywistych kosztów przyrządzenia posiłków:

- 1) całkowity koszt zakupu produktów zużywanych do przygotowania posiłków,
- 2) koszt utrzymania stołówki szkolnej z uwzględnieniem wynagrodzeń pracowników i składek naliczanych od tych wynagrodzeń,

- 3) koszt transportu posiłku do stołówki szkolnej.
4. Wysokość opłat określona jest w *załączniku nr 1* do niniejszego regulaminu.
5. W przypadku znacznych wzrostów lub obniżek cen artykułów żywnościowych dopuszcza się zmianę cen posiłków w trakcie roku szkolnego, po poinformowaniu korzystających ze stołówki, z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

#### **§4.**

1. Opłaty, o których mowa w § 3 wnosi się w okresach miesięcznych przelewem bankowym lub przez Internet na konto nr 65 1050 1357 1000 0022 2699 8231, w terminie do 20 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc żywieniowy.
2. W razie nieobecności dziecka w szkole istnieje możliwość wydania posiłku rodzicowi.
3. Przy braku terminowej płatności będą naliczane ustawowe odsetki.
4. Rodzice zobowiązani są do podpisania umowy z dyrektorem szkoły o zakup posiłku dla dziecka.
5. Opłata za posiłki, finansowane przez MOPS dokonywana jest wg odrębnych porozumień dwustronnych.

### **ROZDZIAŁ 4. ZWROTY OPŁAT.**

#### **§5.**

1. Zwrot poniesionych kosztów może nastąpić z powodu choroby, wycieczki lub innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia bądź pracownika szkoły wynosi jeden dzień lub dłużej po wcześniejszym zgłoszeniu nieobecności.
2. Nieobecność musi być zgłoszona u pomocy kuchennej osobiście lub telefonicznie z dwudniowym wyprzedzeniem.
3. Rozliczenie kwoty zwrotu następuje po zakończeniu miesiąca.
4. Nieuzasadniona lub niezgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów.

### **ROZDZIAŁ 5. WYDAWANIE POSIŁKÓW.**

#### **§6.**

1. Posiłki przygotowywane są zgodnie z opracowanym i podanym do wiadomości jadłospisem.
2. Obiady wydawane są w godzinach:
  - 1) od 11.30 do 11.50
  - 2) od 12.35 do 12.55

### **ROZDZIAŁ 6. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE.**

#### **§7.**

1. Uczniowie korzystający ze stołówki szkolnej zobowiązani są do pozostawienia tornistrów i kurtek przed jadalnią.
2. Przed okienkiem, w którym wydaje się obiady obowiązuje kolejka w jednym rzędzie.
3. Podczas oczekiwania na wydanie posiłku oraz jego spożywania obowiązuje cisza i zasady kulturalnego zachowania.
4. Po spożytym posiłku naczynia i sztućce należy odstawić do wyznaczonego okienka.
5. Wszyscy korzystający ze stołówki szkolnej powinni dbać o ład i porządek.

6.Podczas wydawania obiadów zabrania się przebywania w stołówce osobom niespożywającym posiłków, w tym również rodzicom i uczniom.

7.Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w stołówce czuwają nauczyciele.

**ROZDZIAŁ 7.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**  
**§8.**

1.W przypadku nieprzestrzegania regulaminu dyrektor szkoły może skreślić ucznia z listy osób korzystających z posiłków.

2.O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor szkoły.

Uzgodniono z organem prowadzącym w dniu 14.08.2018r.

Załącznik nr 1  
do Regulaminu stołówki szkolnej  
w Szkole Podstawowej Nr 3

Wysokość opłat za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej  
w Szkole Podstawowej Nr 3 w Siemianowicach Śląskich

Rodzaj posiłku	Oplaty wnoszone za posiłek <i>obiad</i> <sup>21</sup>	
	Korzystający ze stołówki	
	Uczniowie	Pracownicy szkoły
obiad	6,50 zł	10,00 zł

**DYREKTOR**  
Szkoły Podstawowej nr 3  
w Siemianowicach Śląskich  
*mgr Renata Szwaberek*

Uzgodniono z organem prowadzącym w dniu ..... *26.08.2024.* .....

*SE.4424.90.2024*