

[illegible]

**Szanowna Pani
Renata Szwagierek
Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 3
w Siemianowicach Śl.**

WNIOSEK

Proszę o wydanie duplikatu świadectwa ukończenia Szkoły Podstawowej nr.....,

w roku szkolnym/.....

Świadcstwo zostało wystawione dla
(imię i nazwisko)

urodzony/a roku , w

Do wniosku dołączam dowód wpłaty kwoty **26,00 zł** na rachunek bankowy Szkoły Podstawowej nr 3 Siemianowice Śl. **ING Bank Śląski – 83 1050 1214 1000 0090 8732 8184**

*Duplikat odbiorę osobiście / proszę przesłać na podany wyżej adres.

(podpis)

Potwierdzam odbiór duplikatu	data, podpis seria i nr D.O
Duplikat wysłano:	nr pisma, data

SP3- nr/....., wpłynęło dn.

* niepotrzebne skreślić